

Styremøte Sør-Rogaland Brukshund klubb, internt dokument		
	Dagsorden nr..	Antall sider
	006-2019	
Emne:		Møtenr.
Ordinært styremøte		06-19
Dato:	Kl.	Lokasjon
11.06.2019	18:00-21:30	Klubbhuset på Åsen
Referat ved:		Signaturodato
Sofie Tjemsland		17.06.2019
Deltakere med stemmerett:		
Sanna Barstad, Lene Kristin Wilhelmsen, Sofie Tjemsland,		
Fraværende: Bertha Larsen, Linda Marie Runde, Vara: Irene Goa og Eilen Tara Larsen		
Kopi til:		
Styremedlemmer		

FASTE SAKER:							
Saksnr.	Sak	Mer informasjon	Ansvarlig	Frist	Ei off.	Status	Vedtak
A1	A1 - Godkjenning av innkalling og dagsorden					Fast sak	
A2	A2 - Godkjenning av referat fra styremøte 04.03.2019					Fast sak	
B	B - Hjemmeside, Facebooksider og Facebookgrupper					Fast sak	
C	C – Regnskap pr. 13.04.2019	På bok: 560 118 + 400 556 på sparekonto (11.06.2019) Utbetalinger over 5000 NOK (17.05.2019 - 11.06.2019) - Regnskap, utlegg kiosk, instruktørlønn, overnatting dommere jærutstillingen, lyse, Orre Idrettslag, Quevedo Dogpro, veksel jærutstillingen				Fast sak	
D	D - Innkommet post	Diverse faktura				Fast sak	
E	E - Fremtidige møtedatoer	26.08.19 - Lene fikser snacks 30.09.19 - Sofie fikser snacks 28.10.19 - Irene fikser snacks 25.11.19 - Bertha fikser snacks				Fast sak	
F	F - Sjekke Årshjul	https://www.sbk1968.net/2-2/om-klubben/arshjul/				Fast sak	Husk å sjekke alle stevnedatoene og at de er i kalenderen, ikke krasjer etc

TIDLIGERE	Sak	Ansvarlig	Frist	Ei off.	Status	Oppgave (pågående)	Vedtak / Forankring
27/18	Storcash bedriftskort	Bertha		<input type="checkbox"/>	skal avsluttes	Bertha fyller ut søknadsskjema og ordner bedriftskonto/kort på Storcash. 26.02.2018 Bertha sjekker med Anita status på dette. Bør være instruks for bruk av kortet eller bedriftsavtale for utvalgene. Bertha sjekker med Anita og muligheter for bedriftskonto hos f.eks staples etc. 17.03.2018 - Bedriftskort gir avtale hos Nor-Engros også- 30.04.2018 - Bertha ikke tilstede, sak utsettes. 28.05.18 Søknadsskjema fylles ut. 01.04.19: Bertha sjekker. 26.11.2018, hva skjer her? 27.05.2019: Unni har fått tilgang, skal signere med bankID, staples er også søkt om	17.06.19: Kioskansvarlig Unni har fått Storcashkort
199/18	Rullestolrampe til klubbhuset	Linda		<input type="checkbox"/>	skal avsluttes	Linda sjekker opp med vaktmester 26.11.2018: Samboeren til Line sjekker pris etc, de er på saken. Sannsynligvis best med statisk. 20.08.18 Linda sjekker opp. 01.04.19: legge ut på mitt anbud. 29.04.19: Venter på svar. 27.05.2019: str på dør sjekket ok, vaktmester har fått klarsignal	17.06.19: Rampe ferdig, sak avsluttes.
202/18	Medlemsbladet	Nina		<input type="checkbox"/>	Pågående	26.11.2018: Nina holder kontakten, Hundeposten. Vi ønsker dette elektronisk fortrinnsvis. 17.12.18: Anne svarer forslag til medlemsblad med litt ekstra informasjon vi ønsker å ha med. 23.08.18 Sak tatt opp på Facebook styregruppe, men ingen enighet. Sak avventes til neste styremøte. 01.10.18 Frie tøyler på innhold og størrelse, men skal godkjennes av styret før utsending/print. Ønsker ikke et program som koster penger (helst ikke løpende kostnader). Forslag om å bruke Canva.com. 29.10.18 Styret ønsker fast spalte + Anne Svensen ønsker å ha små spalter med treningstips etc. 01.04.19: Sanna tar kontakt, bladet kan sendes ut etter påske. Må ta eventuelle oppdateringer, bla kursdatoer. 29.04.19: Linda svarer Linn på e-post.	
248/18	Bestilling av flere nøkler	Linda		<input type="checkbox"/>	Pågående	26.11.2018: Linda sjekker opp	01.04.19: Linda sender liste til Bertha over hvem som har nøkler.
249/18	Utleie av hallen/området	Lene		<input type="checkbox"/>	Pågående	26.11.2018: Lene lager forslag	01.04.19: Lene fikser.
266/18	Fotografering - bilder			<input type="checkbox"/>	Pågående	01.04.19: Lene sender mail til Kathrine for å høre om hun selv tar bilder eller booker noen andre. Lage arrangement osv... 29.04.19: Linda svarer på mail, ber Kathrine ta kontakt med Webansvarlig for å booke område.	
267/18	Temperatur i hallen			<input type="checkbox"/>	Pågående	17.12 Spør vaktmester. Nina sendt mail 01.04.19: Linda sender ny mail til vaktmester.	
09/19	Treningsavgift			<input type="checkbox"/>	skal avsluttes	01.04.19: Lene fikser tilbakebetaling av treningsavgift for de som har betalt for mye. 29.04.19: Spør om Lene trenger hjelp.	17.06.19: medlemmer er refundert
16/19	PC til stevner	Bertha			Pågående		
19/19	Kortbruk, bla. hotellavtale, men også generell kortbruk				Pågående	27.05.2019: vi bør etterstrebe fakturaløsning	
24/19	Nye roller?				Pågående		
25/19	Timer i hallen				Pågående	12.04.19: Installert, faktura kommer på mail. Line har lagt ut info på sbk-gruppen.	
26/19	Støtte Det norske agilitylandslaget				Avsluttes	29.04.19: Vi ønsker å støtte landslaget med like mye som vi støttet i fjor.	27.05.2019: SBK støtter agilitylandslaget med 1500,- som i fjor
27/19	Endring treningstider agility				Pågående	29.04.19: Agilityutvalget står fritt til å styre dette såfremt at de sørger for en rettferdig fordeling av treningstiden.	
30/19	Få årsmøteprotokoll				Skal avsluttes	27.05.2019: Kine skal sende denne til signering	17.06.19: signert og skal sendes til medlemmer
32/19	Forslag: event				Pågående	29.04.19: En god idé, kan ha gratis event og betale instruktør noe for jobben. Linda svarer medlem på mail. Styret tar vurdering av lønn senere.	
35/19	Gratis kursplass til Espen				Skal avsluttes		27.05.2019: han får gratis plass på kurset

Saksnr.	Sak	Ansvarlig	Frist	Ei off.	Status	Oppgave (pågående)	Vedtak / Forankring
	Møte med utvalgene				Avsluttes		<p>17.06.2019: LP treninger åpne for medlemmer som trener lp i hele hallen 7. Sept 10-15 9. - 10. Nov 4. Januar 10-15 7.-9. Februar 13.-15. Mars</p> <p>LP legger ut hvis de ferdige før 15. Åpent for alle som skal konkurrere på Orre</p> <p>Hvis noe krasjer eller noen skulle tenke seg å ha trening før/etter klargjøring til lp-stevner, kommuniser med lp-utvalget</p> <p>Hvis det blir lite ledige helger til kurs, kommuniser med utvalgene.</p>