

<b>Styremøte Sør-Rogaland Brukshund klubb</b>			
		<b>Dagsorden nr..</b>	<b>Antall sider</b>
		013-2018	
<b>Emne:</b>			<b>Møtenr.</b>
Ordinært styremøte			13-18
<b>Dato:</b>	<b>Kl.</b>	<b>Lokasjon</b>	
26.11.2018	18:00-21:30	Klubbhuset på Åsen	
<b>Referat ved:</b>			<b>Signaturodato</b>
Nina Johannessen			26.11.2018
<b>Deltakere med stemmerett:</b>			
Lene Kristin Wilhelmsen, Nina Elisabeth Johannessen, Linda Marie Runde, Anne Svensen			
<b>Fraværende:</b>			
Anita Løland, Bertha Larsen Vara: Eloise Willems			
<b>Kopi til:</b>			
Styremedlemmer			

FASTE SAKER:							
Saksnr.	Sak	Mer informasjon	Ansvarlig	Frist	Ei off.	Status	Vedtak
A1	A1 - Godkjenning av innkalling og dagsorden					Fast sak	Godkjent
A2	A2 - Godkjenning av referat fra styremøte 29.10.2018					Fast sak	Godkjent
B	B - Hjemmeside, Facebooksider og Facebookgrupper					Fast sak	Godkjent
C	C – Regnskap pr. 19.11.2018	<p>På bok: 280 640 + 200 000 på sparekonto (19.11.2018)            Utbetalinger over 5000 NOK (22.10.2018-19.11.2018):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruktlønn</li> <li>- Agilityutstyr</li> <li>- Lønn til kursansvarlig</li> <li>- Storcash (kioskvarer)</li> <li>- Band til 50-års jubileumsfest</li> <li>- Forsikringer IF</li> </ul> <p>Kan vi overføre fra SBK 50 år konto? Behøver vi denne kontoen? Betaler vi for den?</p>	Anne			Fast sak	Godkjent, flytt pengene fra SBK 50 år konto til brukskonto. Behold konto
D	D - Innkommet post	Regninger og ymse reklame, alt viktig lagt inn på google drive.				Fast sak	Godkjent
E	E - Fremtidige møtedatoer	26.11.2018 - Ordinært styremøte (Linda fikser snacks) 17.12.2018 - Ordinært styremøte (Nina fikser snacks)				Fast sak	Godkjent
F	F - Sjekke Årshjul	<a href="https://www.sbk1968.net/2-2/om-klubben/arshjul/">https://www.sbk1968.net/2-2/om-klubben/arshjul/</a>				Fast sak	Godkjent
G	G - Kurs	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planlagte kurs/avlyste kurs</li> <li>- retningslinjer kursansvarlig</li> <li>- Hjelpeinstruktør betaling - høyner denne til 250</li> <li>- Bytte instruktørlønn mot andre goder, sende mail til kursansv ang at lønn inkl ytelser ikke kan overskride 10 000,-</li> <li>- Samarbeidsavtale Lager Zoo</li> <li>- eventuelt</li> </ul> <p>Lite interesse for nye kurs, få påmeldte, 5-6 påmeldte på agilitykurs. Årlig kursplan bør komme inn på agendaen.</p> <p>Merethe henter inn 1-2 andre instruktører i klubben for å komme med et forslag til årlig kursplan</p>	Nina			Fast sak	Oppdatert instruktørveiledning

TIDLIGERE SAKER:						
Saksnr.	Sak	Ansvarlig	Frist	Ei off.	Status	Vedtak/forankring
58/17	Ta med andre for å trene inne på området	Webansvarlig		<input type="checkbox"/>	Pågående	<p>Regler for bruk av hallen må oppdateres med informasjonen. Sak avventes til etter årsmøte.</p> <p>28.05.2018 Reglene for bruk av hallen er noe utdatert. Sjekke muligheter for å få levert nytt skilt.</p> <p>11.06.18 Sak avventes til etter sommeren</p> <p>01.10.18 Eloïse tar saken videre. Sjekker opp ang. QR kode og henger opp på skilt.</p> <p>26.11.2018: kan inn på A3 og lamineres og henges opp i hallen</p>
71/17	Nøkkelansvarlig	Linda		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<p>26.02.2018 - Linda er ny nøkkelansvarlig. Prøver å budsjettere for bytting av låser for 2019</p> <p>Anne spør datatilsynet om hva som er lov ifbm. loggføring. Forslag om at alle har hver sin kode - kodelås. Jobbes videre med.</p> <p>17.03.2018 Jobbes videre med.</p> <p>26.11.2018: styret beslutter å ikke gå videre med dette forslaget på nåværende tidspunkt.</p>
07/18	Forsikringer	Lene		<input checked="" type="checkbox"/>	Pågående	

08/18	Flombelysning	Lene		<input type="checkbox"/>	Pågående	<p><b>29.01.2018: Lene må purre på LYSFIX</b></p> <p><b>26.02.2018 - Lysfix mener dette ikke har blitt gjort ordentlig og det er farlig. De ville ikke skifte pærene før det ble ordnet.</b>  <b>Styret godkjenner at dette blir fikset. Lene kontakter Lysfix igjen og sier at vi vil ha fastpris.</b></p> <p><b>17.03.2018 - Lene ønsker at noen andre får ansvar. Legges ut på facebook "vaktmester rolle".</b></p> <p><b>23.04.2018 - Nina Purret på lysfix.</b></p> <p><b>30.04.2018 - Purre igjen på Lysfix eventuelt ta kontakt med Svithun elektro. Må også graves for å legge ned flombelysning kabel fra vestsiden (LP).</b></p> <p><b>11.06.18 2 anbud mottatt, Lene svarer disse</b></p> <p><b>20.08.18 Vaktmesteransvarlig tar saken videre.</b></p> <p><b>01.10.18 Flombelysning på lydighetssiden fungerer men må graves ned (sammen med drenering). Dette kan tidligst skje i November. Agilitysiden mangler lyspære, men Lysfix kan ikke fikse dette før kabelen er gravt ned.</b></p> <p><b>26.11.2018: Nina purrer på Line angående de som skulle grave i november</b></p>
-------	---------------	------	--	--------------------------	----------	---

14/18	Fadderordning	Lene		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<p>OK. Arbeidsgruppen kan ta dette videre. Nytt styre etter årsmøte 2018 får ta stilling til forslag utarbeidet av arbeidsgruppen. Lene svarer Isabelle</p> <p>26.02.2018 : Sak avventes</p> <p>17.03.2018 Diskutert videre omfang og oppgaver. Carina tar dette videre med arbeidsgruppe.</p> <p>04.04.2018 mottatt nytt forslag for fadderordning.</p> <p>28.05.18 Forslag fortsatt for omfattende og det bør skilles bedre på privattimer og fadderordning. Vi ønsker å ta et eget møte på dette fordi det er et stort område som vi ønsker å gå i dybden på og vi vil inkludere utvalgene i slik avgjørelse.</p> <p>11.06.18 Kalle inn utvalgene til møte 27.08.18</p> <p>24.09.18 Dokument laget. sendes på høring til utvalgene</p> <p>01.10.18 Forslag laget av Lene er godkjent av styret. Rulles ut til utvalgene og legges ut på nettsidene etter 3 uker.</p> <p>26.11.2018: Ny fadderordning er rullet ut.</p>
27/18	Storcash bedriftskort	Bertha		<input type="checkbox"/>	Pågående	<p>26.02.2018 Bertha sjekker med Anita status på dette. Bør være instruks for bruk av kortet eller bedriftsavtale for utvalgene. Bertha sjekker med Anita og muligheter for bedriftskonto hos f.eks staples etc.</p> <p>17.03.2018 - Bedriftskort gir avtale hos Nor-Engros også</p> <p>30.04.2018 - Bertha ikke tilstede, sak utsettes.</p> <p>28.05.18 Søknadsskjema fylles ut.</p> <p>26.11.2018, hva skjer her?</p>

71/18	<b>Innkjøp av strøsandkasse, forslag fra nestleder</b>	Nina		<input type="checkbox"/>	Pågående	<p>17.03.2018 Avvent.</p> <p>20.08.2018 Nina tar saken videre med kommunen.</p> <p>01.10.2018 Sendes videre til vaktmester</p>
84/18	<b>SR Bank Lag/organisasjon</b>	Anne		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<p>17.03.2018 Anne ser på dette og svarer.</p> <p>20.08.2018 Lene hjelper Anne å fylle ut.</p> <p>26.11.2018: ikke behov, sak avsluttes</p>
107/18	<b>Holdningsarbeid i klubben</b>	Anita		<input checked="" type="checkbox"/>	Pågående	
110/18	<b>Oppdatering Instruktørveiledning</b>	Lene		<input type="checkbox"/>	Pågående	<p>15.04.2018 - OK, godkjent med endring. Instruktør honorar pr deltaker: Ikke NKK godkjent instruktør 300,- NKK godkjent instruktør 500,-</p> <p>Hjelpeinstruktør honorar pr deltaker 150,-</p> <p>Lage litteraturliste med bøker/teori som vi kan anbefale på kurs.</p>
121/18	<b>Reklame i hallen</b>	Eloïse		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<p>30.04.2018 Sak avventes</p> <p>11.06. Reklame ikke lov i hallen med mindre dette er avklart med sponsoransvarlig. Reglene for hallen må oppdateres med dette og sponsoransvarlig informeres.</p> <p>26.11.2018, videresendt til webansvarlig</p>

129/18	<b>GDPR og personvern</b>	Nina		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<p><b>30.04.2018 Sak avventes</b></p> <p><b>11.06.18</b> Venter på retningslinjer fra NKK. Skulle komme tilbake etter påske, men har ikke hørt noe. Frist for innføring av GDPR utsatt til 1.juli</p> <p><b>01.10.18</b> NKK kommet med retningslinjer. Gå gjennom dette før neste styremøte.</p> <p><b>26.11.2018</b> Ikke noe vi må gjøre. Sak avsluttes.</p>
133/18	<b>Nye lover/vedtekter godkjennes ikke av NKK</b>	Nina		<input type="checkbox"/>	Pågående	<p><b>30.04.2018 Sak avventes</b></p> <p><b>01.10.2018</b> Vedtektene påbegynt. Klargjøres til årsmøte</p>
189/18	<b>Feil Lagoppsett NM (små lag)</b>			<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<p><b>20.08.18 Sak avventes</b></p> <p><b>26.11.2018:</b> Sak avsluttes, sendes til agilityutvalget</p>
194/18	<b>Salg av gammelt agilityutstyr</b>	Lene		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<p><b>20.08.18 Sak avventes.</b></p> <p><b>26.11.2018:</b> Salg av gammelt agilityutstyr flagges via sbkagility på Facebook som budrunde. Standen av utstyret må spesifiseres. Det går til høystbydende innen 7 dager.</p>
199/18	<b>Rullestolrampe til klubbhuset</b>	Linda		<input type="checkbox"/>	Pågående	<p><b>20.08.18</b> Linda sjekker opp.</p> <p><b>26.11.2018:</b> Samboeren til Line sjekker pris etc, de er på saken. Sannsynligvis best med statisk</p>
202/18	<b>Medlemsbladet</b>	Nina		<input type="checkbox"/>	Pågående	<p><b>23.08.18</b> Sak tatt opp på Facebook styregruppe, men ingen enighet. Sak avventes til neste styremøte.</p> <p><b>01.10.18</b> Frie tøyler på innhold og størrelse, men skal godkjennes av styret før utsending/print. Ønsker ikke et program som koster penger (helst ikke løpende kostnader). Forslag om å bruke Canva.com.</p> <p><b>29.10.18</b> Styret ønsker fast spalte + Anne Svensen ønsker å ha små spalter med treningstips etc.</p>

212/18	<b>Kursansvarlig ansvarsoppgaver</b>	Lene		<input type="checkbox"/>	Pågående	<b>01.10.18 ref. sak 237/18</b> <b>Dokument med mandat/arb.oppgaver kursansvarlig</b>  <b>29.10.18 Kursansvarlig skal gå gjennom mandag/retningslinjer og kommer med tilbakemelding til neste styremøte</b>
214/18	<b>Forslag treninger hverdagslydighet</b>	Eloïse		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>01.10.18 Eloïse ikke tilstede. sak avventes</b>
216/18	<b>Forslag oppdatering grupperegler Facebook</b>			<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>01.10.18 Sak avventes</b>  <b>26.11.2018: personangrep tillates ikke, men moderering utover det tillates ikke.</b>
217/18	<b>Avvikle Minolta-skriveren</b>	Nina		<input type="checkbox"/>	Pågående	<b>01.10.18 Sak avventes</b>  <b>26.11.2018: IT ansvarlig Sette seg inn i Minoltaskriver, sette seg inn i telleverk. Bør den avvikles, hvilke funksjoner bruker vi etc? Hva koster det å erstatte?</b>
218/18	<b>Treningsavgift</b>	Nina Lene Linda		<input type="checkbox"/>	Pågående	<b>01.10.18 Sak avventes</b>  <b>26.11.2018: Lene og Linda sender lister til Nina så kan Nina sammenligne og vi tar dette opp 17. desember. Liste over trening i hallen.</b>
219/18	<b>Forslag innkjøp sekketralle</b>	Lene		<input type="checkbox"/>	Pågående	<b>01.10.18 Sak avventes</b>  <b>26.11.2018: Lene sjekker opp vider mtp å flytte gjerdene, gjerder på hjul</b>
220/18	<b>Endring retningslinjer eksterne instruktører</b>	Lene		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>01.10.18 Sak avventes</b>  <b>26.11.2018: Dette er ok og implementeres i interne retningslinjer</b>
221/18	<b>SBK Logo</b>	Nina		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>01.10.18 Sak avventes</b>  <b>26.11.18 OK. bestille til 1000,- kr fra petit media</b>
223/18	<b>Loggføring i hallen</b>	Lene		<input type="checkbox"/>	Pågående	<b>01.10.18 Sak avventes</b>  <b>26.11.2018 Sjekker opp listen og det skal legges ut påminnelse</b>
226/18	<b>Utvalg</b>	Lene		<input checked="" type="checkbox"/>	Pågående	



227/18	<b>Oppdatering av kalender - retningslinjer</b>			<input type="checkbox"/>	Pågående	<b>01.10.18 Sak avventes</b>
229/18	<b>Privattimer</b>			<input type="checkbox"/>	Pågående	<b>01.10.18 Sak avventes</b>
232/18	<b>PC som Excel ikke virker på</b>	Lene		<input type="checkbox"/>	Pågående	<b>01.10.18 Lene sjekker dette og gir tilbakemelding. 26.11.2018: ITansvarlig på saken</b>
233/18	<b>ATV utenfor klubbhus</b>	Lene		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>01.10.18 Lene gir beskjed til Falck 26.11.2018 er forsvunnet</b>
237/18	<b>Rollebeskrivelse kursansvarlig</b>			<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>29.10.18 Kursansvarlig skal se på denne og komme med tilbakemeldinger neste møte. Ref sak 212/18 26.11.2018: ivaretas av en annen sak</b>
238/18	<b>Utredning mva registrering - Regioner, Forbund og Klubber</b>			<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>29.10.18 Anne sjekker opp 26.11.2018 ikke momspliktig</b>
239/18	<b>Loppemarked</b>			<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>29.10.18 Styret synes det er et godt forslag, men har ikke kapasitet til å arrangere dette selv. De som ønsker å gjøre det kan gjøre det mot dugnadstimer.</b>
240/18	<b>Årsmøte 2019</b>			<input checked="" type="checkbox"/>	Pågående	
244/18	<b>Hjelpeinstruktør betaling</b>	Lene		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>29.10.18 Sak tas på facebook styregruppe pga liten tid. 26.11.2018: økes til 250,- per deltaker, instruktørveiledning er oppdatert</b>
245/18	<b>Førstehjelpskurs</b>	Lene		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>29.10.18 Dette er vi interessert i. Lene informerer Bente. 26.11.2018: dette er satt opp</b>

NYE SAKER:							
Saksnr.	Sak	Mer informasjon	Ansvarlig	Frist	Ei off.	Status	Vedtak / Forankring
246/18	<b>Samarbeidsavtale Lager Zoo</b>	<p>Sponsoransvarlig har utarbeidet samarbeidsavtale med Lager Zoo.</p> <p><a href="https://mail.google.com/mail/u/1/?tab=om#inbox/FMfcgvzLhZWgMWKNPRMShzhZIVgTDWT">https://mail.google.com/mail/u/1/?tab=om#inbox/FMfcgvzLhZWgMWKNPRMShzhZIVgTDWT</a></p> <p>Kan Lager Zoo ha et banner på 5x2,3 meter inne i hallen? (Viss Morene blir en aktuell samarbeidspartner ønsker de og det. Da forventes det at de sponser med ganske mange forprøver til konkurranser. Dere vil få tilsendt potensiell avtale når den er klar.)</p> <p>- Har vi mulighet til å sende ut en mail til medlemmer eksempel to ganger i året der vi kan promotere Lager Zoo?</p>	Nina		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>Banner er OK, Mail ønsker vi ikke at sendes ut til medlemmer. Forankres i Samarbeidsavtale med LagerZoo</b>
247/18	<b>Rosetter 2019</b>	<p>Sponsoransvarlig har innhentet tilbud ang. rosetter for hele klubben for 2019.</p> <p>Tilbud ligger her: <a href="https://mail.google.com/mail/u/1/#inbox/FMfcgvzLWxTTLhrrkRZQhHVXcXrjpdC">https://mail.google.com/mail/u/1/#inbox/FMfcgvzLWxTTLhrrkRZQhHVXcXrjpdC</a></p> <p>Diskutert på Facebook Styregruppe at det ikke er så godt tilbud. Prøver å presse prisen enda mer.</p>	Nina		<input type="checkbox"/>	Pågående	
248/18	<b>Bestilling av flere nøkler</b>	<p>Vi har behov for flere nøkler - skal vi bestille eller opprette nøkkelboks utenfor slik som Rally og AG? Også skrive navn på boksene slik at det er lettere å vite hvilken som er hvilken. Husk å endre kode ofte.</p>	Linda		<input type="checkbox"/>	Pågående	
249/18	<b>Utleie av hallen/området</b>	<p>Lage standardavtale for utleie av hallen. Starte fra 2019 med dette.</p>	Lene		<input type="checkbox"/>	Pågående	
250/18	<b>IT-ansvarlig</b>	<p>Ruth Vareberg som ønsker å være IT ansvarlig.</p> <p><a href="https://mail.google.com/mail/u/1/#inbox/FMfcgvzLWzflZIZgvsbDtFzrZRfNcQZ">https://mail.google.com/mail/u/1/#inbox/FMfcgvzLWzflZIZgvsbDtFzrZRfNcQZ</a></p>			<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>Godkjent. Roller oppdateres på nettsidene.</b>
251/18	<b>Forslag endring instruktørlønn</b>	<p>Forslag om å endre instruktørlønn spesielt med tanke på hjelpeinstruktører. Forslag om å endre ikke ut ifra antall deltakere, men heller basert på antall timer.</p> <p><a href="https://mail.google.com/mail/u/1/#inbox/FMfcgvzLXFghxbQhJNtVwWWDvpPKDx">https://mail.google.com/mail/u/1/#inbox/FMfcgvzLXFghxbQhJNtVwWWDvpPKDx</a></p> <p>Også forslag om å øke instruktørlønn til hjelpeinstruktører. Forslag om å øke hjelpeinstruktørlønn</p>			<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>Instruktørveiledning oppdateres - Vedtatt å endre hjelpeinstruktørlønn til 250,- pr. deltaker istedenfor 150,- som det er i dag. Ikke endring på at det er basert på deltakere.</b>
252/18	<b>Bytte instruktørlønn mot andre goder</b>	<p><a href="https://mail.google.com/mail/u/1/?tab=om#inbox/FMfcgvzLXFFvWtdriCVICNnWXSvXGKq">https://mail.google.com/mail/u/1/?tab=om#inbox/FMfcgvzLXFFvWtdriCVICNnWXSvXGKq</a></p> <p>Har sjekket litt opp og det virker som at 6000,- grensen er gjeldene så så lenge verdien av naturaltelse er under 6000,- i året så er det fremdeles hobby, så jeg tror det flyer i praksis, men greit å sjekke med accomodo for sikkerhetsskyld.</p> <p>Bytte instruktørlønn mot andre goder, lønn inkl ytelser ikke kan overskride 10 000,- frivillige klubber/lag</p>			<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>Bytte instruktørlønn mot andre goder, lønn inkl ytelser ikke kan overskride 10 000,- frivillige klubber/lag</b>

NYE SAKER:							
Saksnr.	Sak	Mer informasjon	Ansvarlig	Frist	Ei off.	Status	Vedtak / Forankring
253/18	<b>Statistikk fra nettside og facebook</b>	<p>Siste 30 dager sbk1968.net</p> <p>716 unike besøkende (vs 567 samme periode i fjor) 40% fra søkemotorer, 33,5% fra Facebook, 24,5% fra direkte, 1% referert (vs 52% fra søkemotorer, 29% fra Facebook, 16% direkte, 3% referert)</p> <p>58% av besøkende via mobil 33% av besøkende via dektop (pc/laptop) 8% av besøkende via nettbrett</p> <p>(det har ikke skjedd mye endring i hvilke enheter trafikken kommer fra)</p> <p>Topp 5 besøkte sider i perioden Valpekurs Agility nybegynnerkurs Rallydygighets nybegynnerkurs Kalender Kontakt oss</p> <p>Facebook 952 følger SBK på Facebook</p> <p>202 nye følgere de siste 12 mnd Rett i underkant av 600 personer gjennomsnittlig i rekkevidde (hvor mange vi når når vi legger ut noe) de siste 4 mnd</p>			<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>Til informasjon</b>
254/18	<b>Høring av ny forskrift for velferd og hest og hund i konkurranser</b>	<a href="https://mail.google.com/mail/u/1/?tab=om#inbox/FMfcgxvzLhZWMMvVkgSdmXcCGLRSndNr">https://mail.google.com/mail/u/1/?tab=om#inbox/FMfcgxvzLhZWMMvVkgSdmXcCGLRSndNr</a>	Linda		<input type="checkbox"/>	Pågående	
255/18	<b>Facebookgruppe</b>	<p>Webmaster har ikke fått innsyn i LP sin facebookgruppe.</p> <p><a href="https://mail.google.com/mail/u/1/?tab=om#inbox/FMfcgxvzLhbhwLxGcVqKhKnWFVHmxpsq">https://mail.google.com/mail/u/1/?tab=om#inbox/FMfcgxvzLhbhwLxGcVqKhKnWFVHmxpsq</a></p> <p><a href="https://mail.google.com/mail/u/1/#inbox/FMfcgxvzLhcqgNgnCQqQbCRJjGfdQSC">https://mail.google.com/mail/u/1/#inbox/FMfcgxvzLhcqgNgnCQqQbCRJjGfdQSC</a></p>	Lene		<input type="checkbox"/>	Pågående	<b>Ny gruppe i forbindelse med likersiden</b>
256/18	<b>Avtale om kompensasjon for klubben</b>	Denne må godkjennes av styret. Avvent til nye avtaler om instruktørlønn.			<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>Avtale kompensasjon for klubben</b>
257/18	<b>Nøkkelhåndtering</b>	<p>Skal vi dele ut nøkler fortløpende? Eller kun 2 ganger i året?</p> <p>Det viktigste er nok at vi etter fristen for innlevering av dugnadstimer (i februar) går gjennom de som har nøkkel og sjekker at de enten har en rolle/verv eller har sendt inn skjema. Dersom de ikke har gjort det må vi etterspørre skjema og eventuelt inndra nøkkel. Selve utdelingen behøver jo egentlig ikke gå sånn fast i januar/juni.</p>	Lene		<input type="checkbox"/>	Skal avsluttes	<b>Nøkkelansvarlig styrer dette selv</b>

